

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД №71 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"**

400005, Россия, Волгоград, ул. 7-й. Гвардейской, 7.

тел: 8(8442)23-43-20

П Р И К А З

31.10.2022

№ 166

**Об организации питания воспитанников
МОУ Детского сада № 71
с 01.11.2022 по 31.12.2023**

На основании «Положения об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда», в целях обеспечения воспитанников, посещающих МОУ Детский сад № 71, рациональным, сбалансированным, максимально разнообразным, качественным и безопасным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в основных пищевых веществах и энергии, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденных постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.09.2020. № 28, СанПиН 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов Социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16, заключенным контрактом №П23/ДС71 на оказание услуг по организации питания воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях Центрального района Волгограда, реализующих программу дошкольного образования, в 2023 году с ООО «Город Кафе»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание воспитанников МОУ Детского сада № 71 с 01.11.2022 года по 31.12.2023г в соответствии с условиями контракта.
2. Питание воспитанников осуществляется организацией, предоставляющей данную услугу, на основании 20-дневного сезонного меню, являющегося приложением №1 и № 2 к контракту.

3. Воспитанники МОУ Детского сада № 71 обеспечиваются 4-х и 6-ти разовым питанием, в соответствии со следующим графиком:

| Время приема пищи | Приемы пищи в зависимости от длительности пребывания детей в дошкольной организации | |
|-------------------|---|----------------|
| | 12 часов | 24 часа |
| 8.30-9.00 | завтрак | завтрак |
| 10.30-11.00 | второй завтрак | второй завтрак |
| 12.00-13.00 | обед | обед |
| 15.30 | Уплотненный полдник | полдник |
| 18.30 | - | ужин |
| 21.00 | - | второй ужин |

4. Питание воспитанников организуется согласно натуральным нормам для возрастных категорий детей: от 3 лет до 7 лет, утвержденным СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5. Отпуск питания воспитанникам по возрастным группам организуется в соответствии с утвержденным ранее графиком.

6. С целью организации систематического контроля за своевременностью и качеством приготовленных блюд и кулинарных изделий, соблюдением технологии их приготовления, утвердить в МОУ Детском саду № 71 следующий состав **бракеражной комиссии**:

- заведующий МОУ Детским садом – Переходова М.Н.;
- медсестра – Цибуля И.Л.;
- представитель организации, предоставляющей услугу (повар) –Парамонова Е.В. (по согласованию).

6.1. Членам бракеражной комиссии:

- ежедневно проводить контрольную оценку приготовленных блюд, в соответствии с графиком выдачи готовой продукции с пищеблока, по их качеству и количеству;
- результаты оценки готовности блюд, их качества, времени приготовления записывать в журнал, по форме, установленной СанПиН 2.3/2.4.3590-20, за подписями всех членов бракеражной комиссии.

7. Ответственным лицом за оказание услуг по организации питания в МОУ Детском саду № 71 назначить медсестру Цибулю И.Л.

7.1. **Медсестре Цибуле И.Л.-** ответственному лицу за организацию услуг по организации питания:

- ежедневно вести учет количества присутствующих воспитанников (дошкольного возраста), контролируя его соответствие с данными табелей учета посещаемости воспитанников;
- проводить проверку пищеблока на соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов;
- проверять вкусовые качества блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов, срок их реализации, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность работников пищеблока;

- производить контрольное взвешивание блюд в присутствии заведующего и представителя организации, предоставляющей услугу;
- в случае наличия нарушений установленных требований, сообщать об этом заведующему в письменной форме.
- ежедневно проводить осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний с отметкой результатов осмотра в журнале «Здоровье»;
- ежедневно осуществлять С-витаминизацию третьего блюда обеда;
- ежемесячно осуществлять расчет и оценку использованного на 1 ребенка суточного набора пищевых продуктов, подсчет энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ.
- ежедневно вывешивать на раздаче и в приёмных группах (холле, групповой ячейке) следующую информацию:
 - ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

9. Ежемесячно проводить анализ состояния организации питания в МОУ Детском саду № 71 на административном совещании при заведующем.

Завхозу Фроленко О.С

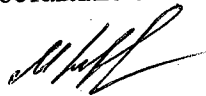
- заполнять абонентную книжку;

10. Ответственность за организацию питания детей в каждой возрастной группе несут воспитатель, помощник воспитателя:

- группа №1 Орлова Т.Н, Вербицкая И.М., Агарагимова Е.А
- группа № 2 Варакина Н.А. Вилкова В.А. Закатова Т.В.
- группа № 3 Косачева О.А., Подколзина А.А. Таранникова О.Г

11. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад № 71



М.Н.Переходова

С приказом ознакомлены: